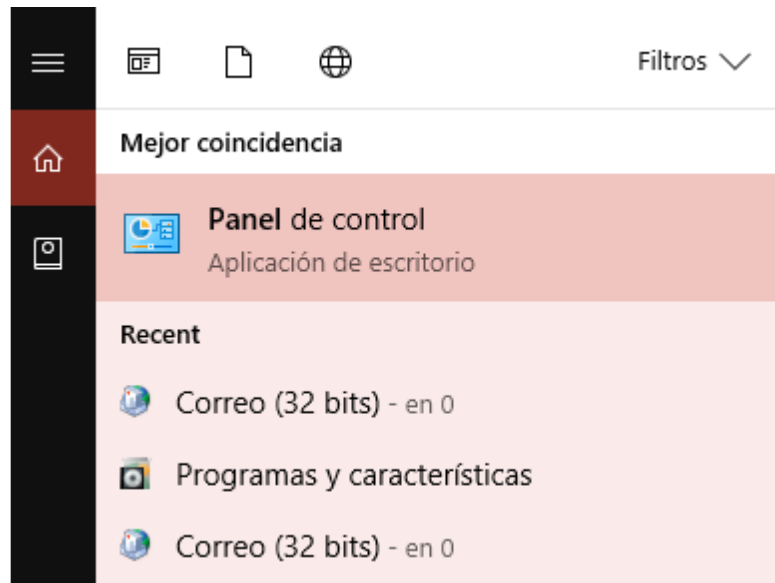


Para Outlook distribución Office 2016

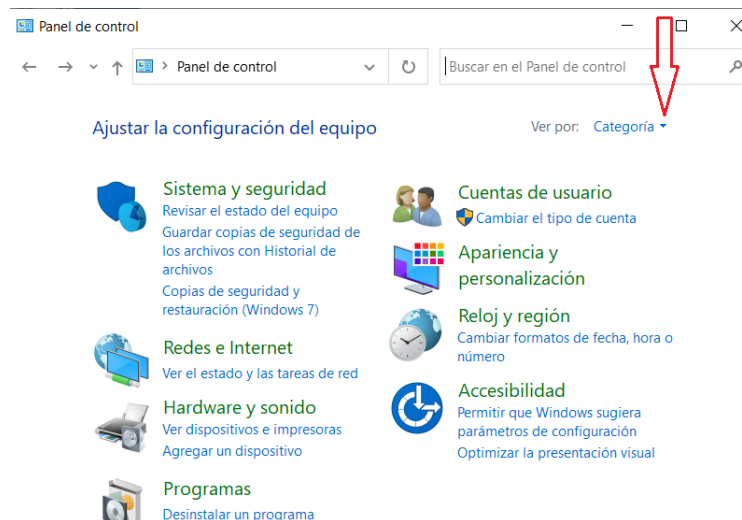
Antes de iniciar recomendamos que se lea el documento completo, incluyendo las notas al final, y posteriormente proceder a la configuración.

El correo que tenía antes de la migración se debe configurar, no como @sems.udg.mx, si no como @udg.edu.mx. Las imágenes con @sems.udg.mx deben ser @udg.edu.mx

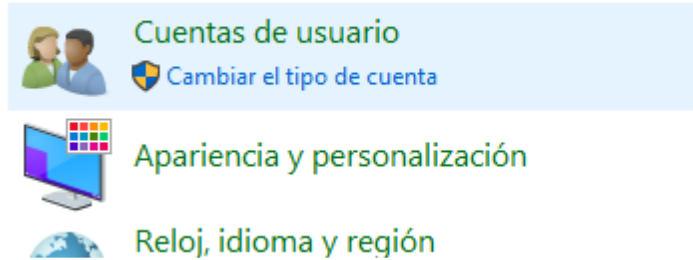
1. Ir a “Panel de Control”



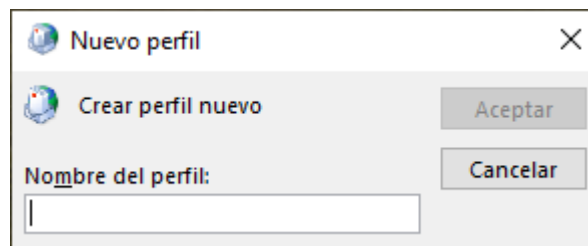
2. Organizar por categoría



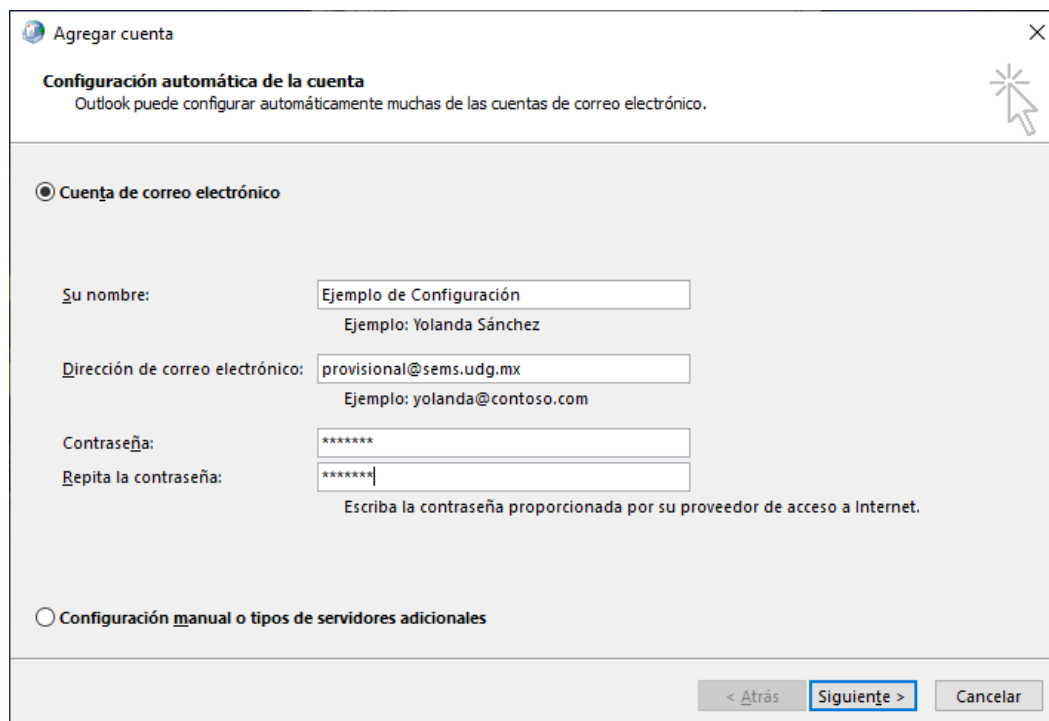
3. Seleccionar Cuentas de usuario -> Correo -> Mostrar perfiles -> Agregar...”



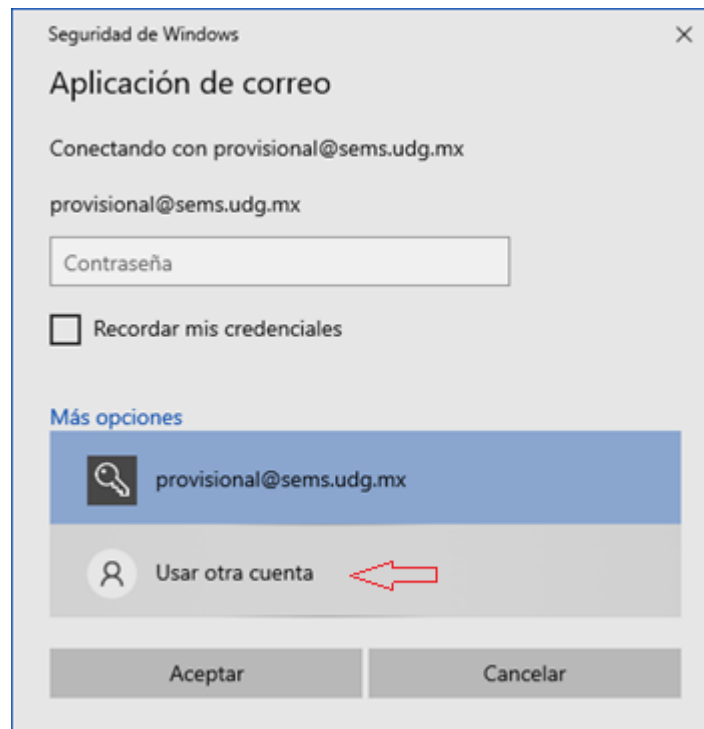
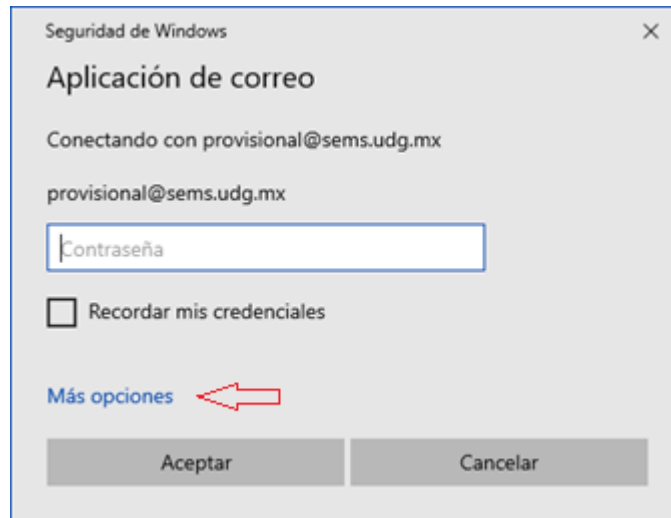
4. En "Nombre del perfil" escribir el nombre con el que quiera que aparezca el perfil y después seleccionar "Aceptar".



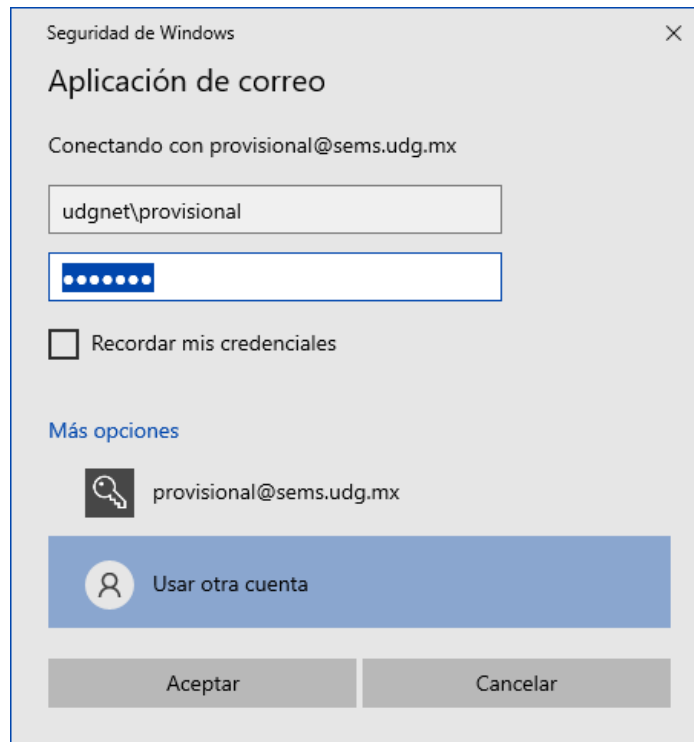
5. En la siguiente ventana debe estar seleccionado "Cuenta de correo electrónico", NO seleccionar la configuración manual.



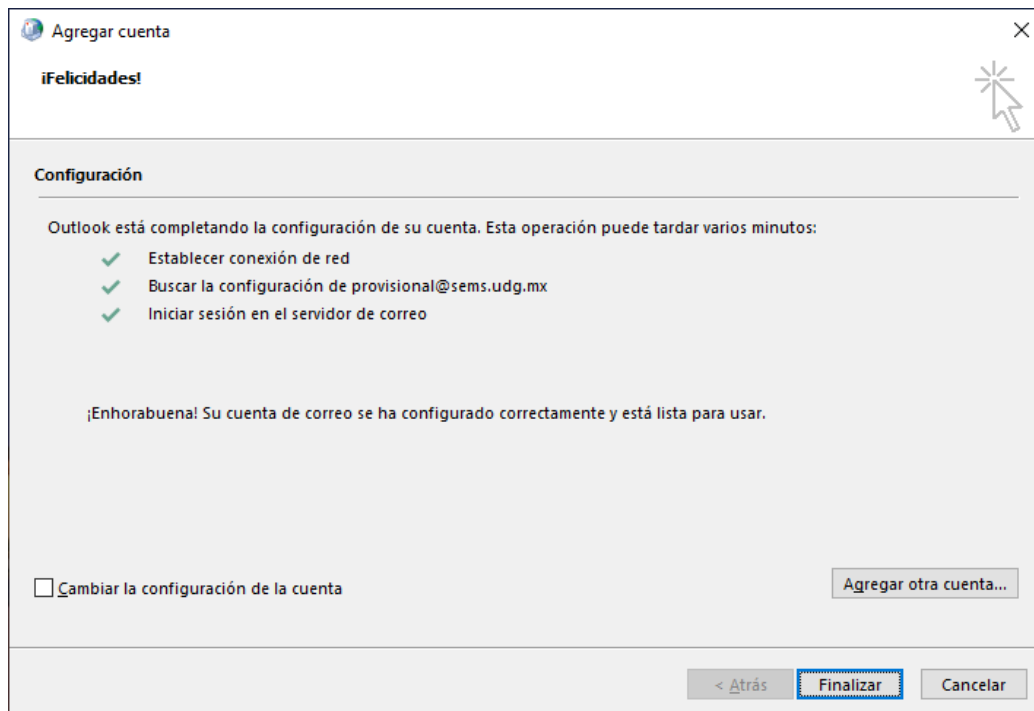
6. En el campo “Su nombre” escriba lo que corresponda. En el siguiente campos escribir el correo electrónico, el de la imagen es un ejemplo (provisional@udg.edu.mx). Contraseña dos veces y “Siguiente”.
7. En “Seguridad de Windows” se selecciona “Más opciones” y después “Usar otra cuenta”



8. "Nombre de usuario:" udgnet\nombre.usuario (**UDGNET es el dominio y es necesario, no debe incluir @udg.edu.mx**), escribir la contraseña y Aceptar.



9. Al terminar, y si todo salió bien, debería de mostrarse como en la imagen siguiente:

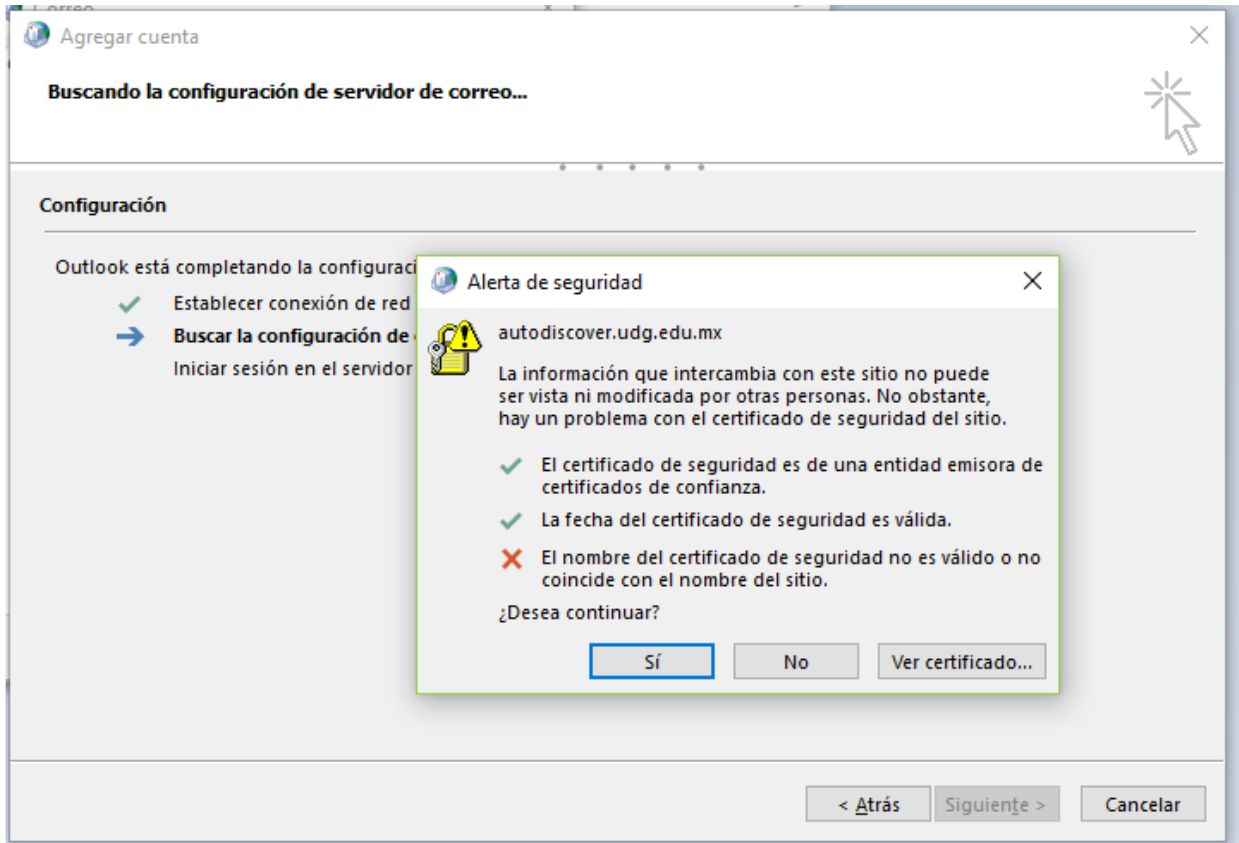


10. Selecciona Finalizar y ya se podrá utilizar la cuenta en Outlook.

NOTA 1: Sobre Alerta de seguridad

En algunas ocasiones puede aparecer una ventana relacionada a una “Alerta de seguridad” haciendo mención a un certificado, si se da el caso hay que seguir el siguiente procedimiento:

- Dar clic en el botón “Ver certificado...” y posteriormente dar clic en “Siguiente” hasta finalizar la instalación y al regresar a la ventana con la alerta de seguridad responder “Sí”. Es posible que este procedimiento se tenga que realizar dos veces.



NOTA 2: El servicio tarda mucho en conectar entre el paso 6 y 7. Los siguientes pasos hay que realizarlos con mucho cuidado. SOLO PARA USUARIOS EXPERTOS

1. Modificar el registro de Windows ejecutando regedit
2. Navegar hasta: HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\16.0\Outlook\AutoDiscover
3. (en el caso de que no existe el valor AutoDiscover, hay que crearlo)

4. En el panel de AutoDiscover, dar clic derecho y agregar Valor de DWORD (32bits):
ExcludeHttpsRootDomain
5. Editar el valor anterior y ponerlo en 1.
6. Volver a iniciar la configuración del perfil de Outlook.